

Приказ № 128-осн



Красноярск 2025г.

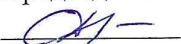
РАССМОТРЕНО

на заседании ЦМК № 4

протокол №1

от «29» августа 2025г.

Председатель:

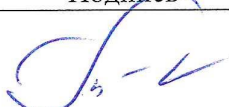
 /Д.Б. Дебеляя

Рабочая программа учебной практики разработана на основе федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 31.02.01 Лечебное дело, утвержденного приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 04.07.2022 №527 «Об утверждении федерального государственного стандарта среднего профессионального образования по специальности 31.02.01 Лечебное дело» и профессионального стандарта "Фельдшер", утвержденного приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 31 июля 2020 г. N 470н «Об утверждении профессионального стандарта «Фельдшер»».

Разработчик: Дебеляя Дарья Борисовна, преподаватель первой категории
КГБПОУ КБМК им. В.М. Крутовского

Рецензент: Барон Ирина Иосифовна, кандидат медицинских наук, доцент
кафедры поликлинической терапии и семейной медицины с
курсом ПО ФГБОУ ВО «Красноярский государственный
медицинский университет имени проф. В.Ф. Войно-Ясенецкого»
Министерства здравоохранения РФ.

СОГЛАСОВАНО:

ФИО, должность	Подпись	Дата
Солончук Т. П., заместитель директора по производственно-практическому обучению		29.08.25

СОДЕРЖАНИЕ

1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ	4
1.1. Область применения программы	4
1.2. Цели и задачи учебной практики	4
1.3. Требования к результатам освоения учебной практики	4
1.4. Количество часов на освоение программы учебной практики	4
2. РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ	5
3. СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ	6
3.1. Зачетные манипуляции	14
4. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ	16
4.1. Требования к условиям проведения учебной практики	16
4.2. Общие требования к организации образовательного процесса	16
4.3. Кадровое обеспечение образовательного процесса	16
5. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ	16
6. ПРИЛОЖЕНИЯ	17

1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ

1.1. Область применения программы

Рабочая программа учебной практики является частью программы подготовки специалистов среднего звена КГБПОУ «Красноярский базовый медицинский колледж им. В.М. Крутовского», разработанной в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом среднего профессионального образования по специальности 31.02.01 Лечебное дело в части освоения квалификации: фельдшер, основного вида профессиональной деятельности (ВПД): Осуществление профилактической деятельности соответствующие ему общие компетенции и профессиональные компетенции.

1.2. Цели и задачи учебной практики:

Цель учебной практики:

приобретение студентами первоначального практического опыта профилактической деятельности и последующего освоения общих и профессиональных компетенций по избранной специальности.

Задачи учебной практики:

- закрепление и совершенствование приобретенных в процессе обучения профессиональных умений обучающихся по профилактической деятельности;
- освоение современных методов профилактической деятельности в медицинских организациях практического здравоохранения;
- адаптация обучающихся к конкретным условиям деятельности медицинских организаций.

1.3 Требования к результатам освоения учебной практики:

В результате прохождения учебной практики в рамках профессионального модуля ПМ.04. Осуществление профилактической деятельности МДК 04.01 Проведение мероприятий по профилактике заболеваний, укреплению здоровья и пропаганде здорового образа жизни студенты должны:

иметь практический опыт:

- выполнение работы по организации и проведению профилактических медицинских осмотров, диспансеризации населения, прикрепленного к фельдшерскому участку;
- выявление курящих лиц, лиц, избыточно потребляющих алкоголь, а также употребляющих наркотические средства и психотропные вещества без назначения врача, с высоким риском развития болезней, связанных с указанными факторами;
- составление плана диспансерного наблюдения за пациентами с хроническими заболеваниями, в том числе по профилю «онкология», с целью коррекции проводимого лечения и плана диспансерного наблюдения;
- проведение работы по организации диспансерного наблюдения за пациентами с высоким риском хронических неинфекционных заболеваний и с хроническими заболеваниями, в том числе с предраковыми заболеваниями, с целью коррекции проводимого лечения и плана диспансерного наблюдения;
- проведение неспецифических и специфических мероприятий по профилактике неинфекционных заболеваний и коррекции факторов риска их развития, снижению детской и материнской смертности;
- проведении обязательных предсменных, предрейсовых, послесменных, послерейсовых медицинских осмотров отдельных категорий работников;

- проведение динамического наблюдения беременных женщин, новорожденных, грудных детей, детей старшего возраста;
- выполнение работ по диспансеризации детей-сирот, оставшихся без попечения родителей, в том числе усыновленных (удочеренных), принятых под опеку (попечительство) в приемную или патронатную семью;
- проведение диспансерного наблюдения за лицами с высоким риском развития заболеваний, а также страдающими хроническими инфекционными и неинфекционными заболеваниями и (или) состояниями;
- диспансерное наблюдение женщин в период физиологически протекающей беременности с целью предупреждения прерывания беременности (при отсутствии медицинских и социальных показаний) и с целью ее сохранения, профилактики и ранней диагностики возможных осложнений беременности, родов, послеродового периода и патологии новорожденных;
- проведение мероприятий по формированию здорового образа жизни у населения;
- проведение неспецифических и специфических мероприятий по профилактике неинфекционных заболеваний и коррекции факторов риска их развития, снижению детской и материнской смертности;
- проведение индивидуального и группового профилактического консультирования населения, в том числе несовершеннолетних;
- проведение иммунизации населения в соответствии с национальным календарем профилактических прививок и календарем профилактических прививок по эпидемическим показаниям;
- соблюдение санитарно-эпидемиологических правил и нормативов медицинской организации по профилактике инфекций, связанных с оказанием медицинской помощи;
- обеспечение личной и общественной безопасности при обращении с медицинскими отходами;
- проведение под руководством врача комплекса профилактических, противоэпидемических и санитарно-гигиенических мероприятий, направленных на снижение инфекционной и паразитарной заболеваемости, травматизма на работе и в быту;
- извещение организации государственного санитарно-эпидемиологического надзора об инфекционных, паразитарных и профессиональных заболеваниях, отравлениях населения и выявленных нарушениях санитарно-гигиенических требований;
- направление пациента с инфекционным заболеванием в медицинскую организацию для оказания медицинской помощи;
- проведение профилактических и санитарно-противоэпидемических мероприятий при регистрации инфекционных заболеваний, в том числе по назначению врача-эпидемиолога.

уметь:

- проводить учет населения, прикрепленного к фельдшерскому участку;
- проводить санитарно-просветительную работу на уровне семьи, организованного коллектива о целях и задачах, объеме и порядке прохождения диспансеризации, профилактического медицинского осмотра, в том числе несовершеннолетних в образовательных организациях;
- составлять списки граждан и план проведения профилактического медицинского осмотра и диспансеризации определенных групп взрослого населения и несовершеннолетних с учетом возрастной категории и проводимых обследований;
- проводить профилактические медицинские осмотры населения, в том числе несовершеннолетних;
- организовывать и проводить диспансеризацию населения, прикрепленного к фельдшерскому участку;

- проводить динамическое наблюдение новорожденных и беременных женщин;
- проводить антропометрию, расчет индекса массы тела, измерение артериального давления, определение уровня холестерина и уровня глюкозы в крови экспресс – методом, измерение внутриглазного давления бесконтактным способом, осмотр, включая взятие мазка (соскоба) с поверхности шейки матки (наружного маточного зева и цервикального канала на цитологическое исследование;
- проводить индивидуальное и групповое профилактическое консультирование;
- организовывать и проводить диспансерное наблюдение за лицами с высоким риском развития заболевания, страдающими хроническими инфекционными и неинфекционными заболеваниями и (или) состояниями;
- определять факторы риска хронических неинфекционных заболеваний на основании диагностических критериев;
- определять относительный сердечно-сосудистый риск среди населения, прикрепленного к фельдшерскому участку;
- проводить работу по организации диспансерного наблюдения за пациентами с хроническими заболеваниями, в том числе с предраковыми заболеваниями, с целью коррекции проводимого лечения и плана диспансерного наблюдения;
- осуществлять диспансерное наблюдение за лицами, отнесенными по результатам профилактического медицинского осмотра и диспансеризации ко II группе здоровья, имеющими высокий или очень высокий суммарный сердечно-сосудистый риск;
- организовывать и проводить диспансерное наблюдение женщин в период физиологически протекающей беременности;
- проводить опрос (анкетирование), направленный на выявление хронических неинфекционных заболеваний, факторов риска их развития, потребления без назначения врача наркотических средств и психотропных веществ, курения, употребления алкоголя и его суррогатов;
- выявлять курящих лиц и лиц, избыточно потребляющих алкоголь, а также потребляющих наркотические средства и психотропные вещества без назначения врача;
- проводить обязательные предсменные, предрейсовые, послесменные, послерейсовые медицинские осмотры отдельных категорий работников в установленном порядке;
- проводить оценку мер эффективности профилактического медицинского осмотра и диспансеризации на фельдшерском участке в соответствии с критериями эффективности;
- заполнять медицинскую документацию по результатам диспансеризации (профилактических медицинских осмотров), в том числе в форме электронного документа;
- проводить работу по реализации программ здорового образа жизни, в том числе программы снижения потребления алкоголя и табака, предупреждения и борьбы с немедицинским потреблением наркотических средств и психотропных веществ;
- проводить индивидуальные (групповые) беседы с населением в пользу здорового образа жизни, по вопросам личной гигиены, гигиены труда и отдыха, здорового питания, по уровню физической активности, отказу от курения табака и потребления алкоголя, мерам профилактики предотвратимых болезней;
- проводить консультации по вопросам планирования семьи;
- формировать общественное мнение в пользу здорового образа жизни, мотивировать население на здоровый образ жизни или изменение образа жизни, улучшение качества жизни, информировать о способах и программах отказа от вредных привычек;
- проводить профилактическое консультирование населения с выявленными хроническими заболеваниями и факторами риска их развития;

- проводить иммунизации населения в соответствии с национальным календарем профилактических прививок и календарем профилактических прививок по эпидемическим показаниям;
- организовывать и проводить санитарно-противоэпидемические (профилактические) и ограничительные (карантинные) мероприятия при выявлении инфекционных заболеваний во взаимодействии с врачом-эпидемиологом;
- соблюдать санитарные правила при обращении с медицинскими отходами, проводить экстренные профилактические мероприятия при возникновении аварийных ситуаций с риском инфицирования медицинского персонала;
- проводить осмотр и динамическое наблюдение отдельных групп населения при выявлении или угрозе возникновения эпидемии инфекционного заболевания, больных инфекционным заболеванием, контактных с ними лиц и лиц, подозрительных на инфекционное заболевание, по месту жительства, учебы, работы и реконвалесцентов инфекционных заболеваний, информировать врача кабинета инфекционных заболеваний;
- применять меры индивидуальной защиты пациентов и медицинских работников от инфицирования, соблюдать принцип индивидуальной изоляции, правила асептики и антисептики, организовать комплекс мероприятий по дезинфекции и стерилизации технических средств и инструментов, медицинских изделий.

знать:

- нормативно-правовые документы, регламентирующие порядок проведения профилактических и иных медицинских осмотров, диспансеризации различных возрастных групп населения;
- виды медицинских осмотров, правила проведения медицинских осмотров с учетом возрастных особенностей в соответствии с нормативными правовыми актами;
- порядок проведения профилактического медицинского осмотра и диспансеризации определенных групп взрослого населения, роль и функции фельдшера в проведении профилактического медицинского осмотра и диспансеризации населения;
- диагностические критерии факторов риска заболеваний и (или) состояний, повышающих вероятность развития хронических неинфекционных заболеваний, с учетом возрастных особенностей;
- правила проведения индивидуального и группового профилактического консультирования;
- порядок проведения диспансерного наблюдения, профилактических, лечебных, реабилитационных и оздоровительных мероприятий с учетом факторов риска развития неинфекционных заболеваний, диагностические критерии факторов риска;
- порядок проведения диспансерного наблюдения с учетом факторов риска развития неинфекционных заболеваний, диагностические критерии факторов риска;
- порядок проведения обязательных предсменных, предрейсовых, послесменных, послерейсовых медицинских осмотров отдельных категорий работников;
- основные критерии эффективности диспансеризации взрослого населения;
- методы выявления курящих и лиц, избыточно потребляющих алкоголь, а также лиц, потребляющих наркотические средства и психотропные вещества без назначения врача;
- информационные технологии, организационные формы и методы по формированию здорового образа жизни населения, в том числе программы снижения веса, потребления алкоголя и табака, предупреждения и борьбы с немедицинским потреблением наркотических средств и психотропных веществ;
- рекомендации по вопросам личной гигиены, контрацепции, здорового образа жизни, профилактике заболеваний;
- национальный календарь профилактических прививок и календарь профилактических прививок по эпидемическим показаниям.

- порядок организации и правила иммунопрофилактики инфекционных заболеваний;
- правила транспортировки, хранения, введения и утилизации иммунобиологических препаратов;
- мероприятия по выявлению, расследованию и профилактике побочных проявлений после иммунизации;
- правила и порядок санитарно-противоэпидемических, профилактических мероприятий в целях предупреждения возникновения и распространения инфекционных заболеваний в соответствии с нормативными актами;
- порядок проведения санитарно-противоэпидемических мероприятий в случае возникновения очага инфекции, в том числе карантинных мероприятий при выявлении особо опасных (карантинных) инфекционных заболеваний;
- санитарно-эпидемиологические правила и требования к медицинским организациям, осуществляющим медицинскую деятельность;
- подходы и методы многоуровневой профилактики инфекций, связанных с оказанием медицинской помощи;
- медицинские показания для стационарного наблюдения и лечения по виду инфекционного заболевания и тяжести состояния пациента;
- санитарные правила обращения с медицинскими отходами, комплекс экстренных профилактических мероприятий при возникновении аварийных ситуаций с риском инфицирования медицинских работников.

1.4. Количество часов на освоение программы учебной практики:

Всего – 36 часов, в том числе:

Тема	Кол-во часов
Тема 1.2. Факторы риска развития хронических неинфекционных заболеваний. Стратегии профилактики.	8
Тема 1.3. Принципы формирования здорового образа жизни.	6
Тема 1.5. Профилактическое консультирование.	8
Тема 1.7. Иммунопрофилактика	4
Тема 1.9. Профилактический осмотр и диспансеризация взрослого населения.	4
Тема 1.10. Профилактический осмотр и диспансеризация несовершеннолетних.	4
Дифференцированный зачет	2
Всего	36

2. РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ

Результатом освоения программы учебной практики является овладение обучающимися видом профессиональной деятельности Профилактическая деятельность в том числе профессиональными (ПК) и общими (ОК) компетенциями:

2.1 Перечень общих компетенций

Код	Наименование общих компетенций
ОК 01	Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам
ОК 02	Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации, и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности
ОК 04	Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде
ОК 05	Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста
ОК 07	Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применять знания об изменении климата, принципы бережливого производства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях
ОК 09	Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках

2.2 Перечень профессиональных компетенций

Код	Наименование видов деятельности и профессиональных компетенций
ВД	Осуществление профилактической деятельности
ПК 4.1.	Участвовать в организации и проведении диспансеризации населения фельдшерского участка различных возрастных групп и с различными заболеваниями;
ПК 4.2.	Проводить санитарно-гигиеническое просвещение населения;
ПК 4.3.	Осуществлять иммунопрофилактическую деятельность;
ПК 4.4.	Организовывать здоровьесберегающую среду.

2.3. Перечень личностных результатов реализации программы воспитания

Код личностных результатов реализации программы воспитания	Личностные результаты реализации программы воспитания (дескрипторы)
ЛР 1	Осознающий себя гражданином и защитником великой страны.
ЛР 4	Проявляющий и демонстрирующий уважение к людям труда, осознающий ценность собственного труда. Стремящийся к формированию в сетевой среде лично и профессионального конструктивного «цифрового следа».
ЛР 6	Проявляющий уважение к людям старшего поколения и готовность к участию в социальной поддержке и волонтерских движениях.
ЛР 7	Осознающий приоритетную ценность личности человека; уважающий собственную и чужую уникальность в различных ситуациях, во всех формах и видах деятельности.
ЛР 9	Соблюдающий и пропагандирующий правила здорового и безопасного образа жизни, спорта; предупреждающий либо преодолевающий зависимости от алкоголя, табака, психоактивных веществ, азартных игр и т.д. Сохраняющий психологическую устойчивость в ситуативно сложных или стремительно меняющихся ситуациях.
ЛР 10	Заботящийся о защите окружающей среды, собственной и чужой безопасности, в том числе цифровой.

3. СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ

ПМ.04. Осуществление профилактической деятельности

МДК 04.01 Проведение мероприятий по профилактике заболеваний, укреплению здоровья и пропаганде здорового образа жизни

Раздел	Тема	Виды работ	Подразделение	Часы
Раздел 1. Профилактика заболеваний и пропаганда здорового образа жизни	4 семестр– 36 часа			
	Тема 1.2. Факторы риска развития хронических неинфекционных заболеваний. Стратегии профилактики.	- оформление медицинской документации (добровольное информированное согласие, форма N 025/у «Медицинская карта пациента, получающего медицинскую помощь в амбулаторных условиях») - составление плана беседы о мерах профилактики предотвратимых болезней, - определение относительного и абсолютного сердечно-сосудистого риска по шкале – таблице SCORE у граждан, прошедших профилактический медицинский осмотр или диспансеризацию; - оформление памяток, листовок, санитарных бюллетеней по вопросам пропаганды здорового образа жизни, информирования населения о программах и способах отказа от вредных привычек	Взрослая (детская) поликлиника, кабинет учебной практики	8
	Тема 1.3. Принципы формирования здорового образа жизни.		Взрослая (детская) поликлиника, кабинет учебной практики	6
	Тема 1.5. Профилактическое консультирование.	составление плана индивидуального профилактического консультирования по коррекции поведенческих факторов риска развития хронических неинфекционных заболеваний (ХНИЗ);	Взрослая (детская) поликлиника	8
	Тема 1.7. Иммунопрофилактика	- участие в составлении графика профилактических прививок различным группам населения; - участие в проведении иммунопрофилактики различным возрастным группам; - оформление медицинской документации (журналы учета профилактических прививок, № 058/у "Экстренное извещение об инфекционном, паразитарном и другом заболевании, профессиональном отравлении, неблагоприятной реакции, связанной с иммунизацией, воздействию живых механических сил")	Взрослая (детская) поликлиника, кабинет учебной практики	4

Тема 1.9. Профилактический осмотр и диспансеризация взрослого населения.	• участие в составлении графика диспансеризации; • участие в информировании населения о проведении профилактического медицинского осмотра и диспансеризации, о ее целях и задачах, проведение разъяснительной работы и мотивирование граждан к прохождению диспансеризации • участие в выполнении медицинских исследований первого этапа диспансеризации (опрос (анкетирование), направленное на выявление хронических неинфекционных заболеваний, факторов риска их развития, потребления наркотических средств и психотропных веществ без назначения врача, антропометрия, расчет индекса массы тела, определение уровня общего холестерина в крови и уровня глюкозы в крови экспресс-методом, измерение внутриглазного давления бесконтактным методом, осмотр, включая взятие мазка (соскоба) с поверхности шейки матки (наружного маточного зева) и цервикального канала на цитологическое исследование), организация других, проводимых в рамках профилактического медицинского осмотра и диспансеризации определенных групп взрослого населения;	Взрослая (детская) поликлиника, кабинет учебной практики	4
Тема 1.10. Профилактический осмотр и диспансеризация несовершеннолетних.	• участие в составлении графика диспансеризации; • участие в информировании населения о проведении профилактического медицинского осмотра и диспансеризации, о ее целях и задачах, проведение разъяснительной работы и мотивирование граждан к прохождению диспансеризации • участие в составлении графиков профилактических осмотров несовершеннолетних; • оформление медицинской документации форма N 030-П/о-17 «Сведения о профилактических медицинских осмотрах несовершеннолетних» • участие в составлении графика профилактического медицинского осмотра	Взрослая (детская) поликлиника, кабинет учебной практики	4
Дифференцированный зачет			2

3.1. Зачетные манипуляции учебной практики
ПМ.04. Осуществление профилактической деятельности
МДК 04.01 Проведение мероприятий по профилактике заболеваний, укреплению здоровья и пропаганде здорового образа жизни

1. Субъективное обследование пациента
2. Объективное обследование пациента
3. Антропометрия
 - измерение роста
 - измерение массы тела
 - подсчет индекса массы тела
 - измерение обхвата талии
 - измерение обхвата бедер
4. Термометрия
5. Измерение артериального давления
6. Подсчет пульса
7. Подсчет числа дыханий
8. Проведение скрининг-тестирования различных групп населения
 - определение уровня холестерина и уровня глюкозы в крови экспресс – методом,
 - измерение внутриглазного давления бесконтактным способом,
 - осмотр, включая взятие мазка (соскоба) с поверхности шейки матки (наружного маточного зева и цервикального канала на цитологическое исследование
9. Определение группы здоровья
10. Выполнение различных видов иммунопрофилактики: введение вакцин, анатоксинов, иммуноглобулинов
11. Сбор мочи (обучение пациента)
12. Сбор кала для исследования на (обучение пациента)
13. Гигиеническая обработка рук
14. Надевание и снятие перчаток
15. Дезинфекция предметов медицинского назначения, инструментов, уборочного инвентаря прививочного кабинета
16. Дезинфекция и утилизация одноразового инструментария
17. Проведение проветривания и кварцевания прививочного кабинета
18. Проведение текущей и генеральной уборки прививочного кабинета
19. Составление плана профилактических прививок
20. Контроль за состоянием пациента до проведения иммунопрофилактики;
21. Контроль за состоянием пациента при проведении иммунопрофилактики
22. Контроль за состоянием пациента после проведения иммунопрофилактики
23. Составление плана бесед об иммунопрофилактике с различными категориями населения;
24. Заполнение медицинской документации:
 - карта учета диспансеризации ф. №131/у-86;
 - учетная форма №064/у «Журнал учета профилактических прививок»,
 - учетная форма №63/у «Карта профилактических прививок»,
 - учетная форма №058-у «Экстренное извещение об инфекционном заболевании, пищевом, остром профессиональном отравлении, необычной реакции на прививку».
 - учетная форма №056-у «Сертификат о профилактических прививках»;
 - учетная форма N 025-ЦЗ/у - "Карта центра здоровья";
 - учетная форма N 002-ЦЗ/у - "Карта здорового образа жизни".
 - учетная форма N 030-Д/у "Карта диспансеризации ребенка».
 - медицинская карта амбулаторного больного (ф. N 25/у)

Учебно-исследовательская работа

Тема 1.2. Факторы риска развития хронических неинфекционных заболеваний. Стратегии профилактики.

Составление плана беседы по:

- личной гигиене,
- гигиене труда и отдыха,
- здоровому питанию,
- уровню физической активности,
- отказу от курения табака и пагубного потребления алкоголя,
- здоровому образу жизни,
- мерам профилактики предотвратимых болезней,
- вопросам планирования семьи.

Тема 1.3. Принципы формирования здорового образа жизни.

Оформление памяток, листовок, санитарных бюллетеней по вопросам пропаганды здорового образа жизни, информирования населения о программах и способах отказа от вредных привычек.

Тема 1.5. Профилактическое консультирование.

Составление плана занятия в школе здоровья по вопросам профилактики заболеваний (сахарный диабет, ИБС, гипертоническая болезнь, ожирение).

Тема 1.7. Иммунопрофилактика

Составление индивидуального плана иммунопрофилактики

Тема 1.9. Профилактический осмотр и диспансеризация взрослого населения.

Составление плана диспансерного наблюдения в зависимости от состояния здоровья пациента

Тема 1.10. Профилактический осмотр и диспансеризация несовершеннолетних

Составление графика профилактического медицинского осмотра

4. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ

4.1. Требования к условиям проведения учебной практики.

Реализация рабочей программы учебной практики ПМ.04 Осуществление профилактической деятельности МДК 04.01 Проведение мероприятий по профилактике заболеваний, укреплению здоровья и пропаганде здорового образа жизни предполагает проведение учебной практики в краевых учреждениях первичной медико-санитарной помощи города Красноярск на основе прямых договоров.

Рекомендуемые учреждения для прохождения учебной практики:

Взрослая поликлиника

Детская поликлиника

Учебная практика проводится согласно графикам учебного процесса и расписанию занятий.

4.2. Общие требования к организации образовательного процесса

Учебная практика проводится в рамках профессионального модуля. Условием допуска студентов к учебной практике является успешное освоение теоретического курса по соответствующей теме междисциплинарного курса профессионального модуля.

4.3. Кадровое обеспечение образовательного процесса

Руководство учебной практикой осуществляют преподаватели колледжа.

5. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ

5.1. Контроль и оценка результатов освоения профессиональных и общих компетенций на учебной практике осуществляется преподавателем колледжа.

Во время учебной практики студентами ведется следующая обязательная документация:

дневник практических занятий и учебной практики (приложение 1)

манипуляционный лист (приложение 2)

УИРС (приложение 3)

5.2. Формы и методы проведения контроля и оценки результатов учебной практики

1. Наблюдение и экспертная оценка по месту прохождения учебной практики

проявление интереса и активности при выполнении работ

соблюдение правил этики и деонтологии

наличие коммуникативных навыков

соблюдение требований, предъявляемых к внешнему виду и поведению студентов,

соблюдение правил внутреннего распорядка, техники безопасности

выполнение зачетных манипуляций с заполнением манипуляционного листа

выполнение и защита УИРС

2. Устный опрос

3. Демонстрация выполнения практических манипуляций

Аттестация учебной практики входит в промежуточную аттестацию и проводится по окончании изучения теоретического курса и прохождении учебной практики в форме дифференцированного зачета по билетам, рассмотренным и утвержденным Цикловой методической комиссией и заместителем директора по производственно-практическому обучению.

Оценка по результатам аттестации учебной практики выставляется в зачетку студента и в учебный журнал.

краевое государственное
бюджетное профессиональное образовательное учреждение
«Красноярский базовый медицинский колледж имени В.М. Крутовского»

ДНЕВНИК

практических занятий и учебной практики

ПМ _____

МДК _____

студента (ки) _____
(Ф.И.О.)

группы: _____

Ф.И.О. (преподавателя) _____

Красноярск 20__ г

УКАЗАНИЯ ПО ВЕДЕНИЮ ДНЕВНИКА ПРАКТИЧЕСКИХ ЗАНЯТИЙ И УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ

1. Дневник ведется отдельно по каждому МДК, предусмотренному учебным планом, на протяжении всего периода данного МДК.
2. На первой странице заполняется паспортная часть дневника.
3. На второй странице заполняется тематический план
4. Последующие листы оформляются согласно таблице (на развороте двух листов*):

Дата	Место проведения занятия	Тема занятия. Ход работы (план работы)	Объем выполненной работы (практический опыт, умения, знания)	Оценка, подпись преподавателя
1	2	3	4	5

* допускается, преобразование таблицы в текст, с последовательным обозначением всех разделов:

Дата _____

Место проведения занятия _____

Тема занятия. Ход работы (план работы) _____

Объем выполненной работы (практический опыт, умения, знания) _____

Оценка, подпись преподавателя _____

5. В графе "Объем выполненной работы" последовательно заносятся описание методик, способов выполнения технологий простых медицинских услуг, предметов и элементов ухода, приборов, макро и микропрепаратов, клинических симптомов, и т.д., впервые изучаемых на данном занятии, прописи рецептов, выписываемых наблюдаемым больным, рисунки и схемы приборов, предметов ухода, изучаемого инструментария, микро и макропрепаратов, таблицы разведения антибиотиков и т.д., то есть все, что видел, наблюдал, изучал, самостоятельно проделывал студент.
6. Наряду с этим в дневнике обязательно указывается объем проведенной студентом самостоятельной работы (количество выполненных технологий простых медицинских услуг, исследований, анализов; определений и т.д.). Общий итог проделанной самостоятельной работы помещается в конце записей, посвященных данному занятию.
7. В записях в дневнике следует четко выделить:

- а) что видел и наблюдал студент;
 - б) что им было проделано самостоятельно или под руководством преподавателя.
8. Записанные ранее в дневнике технологии выполнения простых медицинских услуг, описания приборов, методики, анализы, обследования и т.д. повторно не описываются, указывается лишь число проведенных работ на данном занятии.
 9. При выставлении оценки после каждого занятия учитываются знания студентов, количество и качество проведенной работы, соответствие записей плану занятия, полнота, четкость, аккуратность и правильность проведенных записей.
 10. В графе "Оценка и подпись преподавателя" указываются замечания по содержанию записей, порядку ведения дневника и по качеству выполнения самостоятельных работ студента.

Манипуляционный лист
учебной практики ПМ.04. Осуществление профилактической деятельности
МДК 04.01 Проведение мероприятий по профилактике заболеваний, укреплению здоровья и пропаганде здорового образа жизни
 Студента (ки) _____

Фамилия, Имя, Отчество

группа _____ звено _____

Специальность 31.02.01 Лечебное дело очной формы обучения

№	Перечень манипуляций	Даты										Итого	Оценка
1.													
2.													
3.													
4.													
5.													
6.													
7.													
8.													
9.													
10.													
11.													
12.													
13.													
14.													
15.													
16.													
17.													
18.													
19.													
20.													
21.													

Преподаватель _____

Рекомендации по составлению памятки.

Памятка – это свод рекомендаций по определенной теме. Памятка для пациента может носить информационный или рекомендательный характер. Памятки могут оформляться в формате буклета или в виде информационного листка.

Общие требования

Памятка оформляется в соответствии с требованиями стандартов.

Представляется в форме компьютерного набора и отпечатывается

- при использовании формата буклета текст располагается на обеих сторонах листа, на лицевой стороне располагается тема памятки и иллюстративный материал в соответствии с темой. Ориентация бумаги – альбомная.
- при использовании формата информационного листка на одной стороне листа, в 2 столбца. Ориентация бумаги – книжная.

Листы белые, формата – А 4:

- гарнитура – TimesNewRoman,
- кегль – 12 пт.,
- интерлиньяж – одинарный.

Требования к содержанию

Текст памятки должен быть написан доступным языком, основываться на достоверных фактах (информационная памятка) или на алгоритмах выполнения манипуляции (рекомендательная памятка). Название должно четко определять тематику и направленность памятки, например «Правила кормления грудью», «Подготовка к проведению ирригоскопии», «Рекомендации по режиму дня беременной женщины».

Структура текста состоит из введения, основной части и заключения, вытекающего из темы.

Не разрешается использовать сленговые выражения и специальную медицинскую терминологию (за исключением рекомендаций по подготовке пациентов к специальному обследованию).

Информационная Памятка для пациента должна иметь профилактическую направленность. Меры профилактики должны быть изложены четко и конкретно.

Изобразительная часть не должна перегружать памятку, не рекомендуется использовать медицинскую символику (кресты, змеи и т. д)

Содержательная часть памятки должна нести практическую направленность для использования ее в работе медицинских работников.

Требования к оформлению в программе MicrosoftWord

- поля – 5 мм.;
- расположение текста – в две или три колонки
- выравнивание: основного текста – по ширине, заголовков – по центру;
- автофигуры (рисунки и фотографии) – положение текста – вокруг рамки;
- в конце работы указать сведения об исполнителе, № группы и год выводятся в одну строку, в конце второй (третьей) колонки – кегль – 8 пт., начертание – полужирный.